

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 2

Il giorno 21/12/2015 alle ore 10,30, nei locali della sede centrale dell'I.C.S. "Maredolce" di Palermo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno;

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Trasmissione per conoscenza di decreti di variazione al Programma Annuale anno 2015;
3. Proposta sportello ascolto genitori;
4. Criteri dell'attività negoziale;
5. Varie ed eventuali.

Alla seduta sono presenti:

Il Dirigente Scolastico: Prof. Vito Pecoraro

Sono presenti per la componente genitori le sig.re Acquaviva Francesca, Cona Maria Angela, Di Paola Giuseppa, Gallozzi Arianna, Pistoia Rosaria, Ribauda Aureliana, Ruvutuso Graziella; risulta assente la sig.ra Vitellaro Concetta. Per la componente docenti, sono presenti gli insegnanti Bisconti Maria Francesca, Ciccieri Alessandro, Colonna Cristina, Di Martino Maria Catena, Ferraro Maria, Ferro Maria Laura, Oliva Lucia; risulta assente l'ins.te Paraula Franca. Per la componente ATA, risulta presente il sig. Riccobono Fulvio.

È presente su invito il DSGA.

Presiede la seduta la sig.ra Di Paola Giuseppa, svolge la funzione di segretaria la prof.ssa Oliva Lucia.

Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta e si passa al primo punto all'o.d.g.

### **Punto 1 – Lettura verbale seduta precedente.**

Il dirigente scolastico legge il verbale della seduta precedente e i componenti della consiglio ne prendono atto.

### **Punto 2 – Trasmissione per conoscenza di decreti di variazione al Programma Annuale anno 2015.**

Prende la parola il direttore dei servizi che illustra ai componenti del Consiglio i sottoelencati decreti finalizzati, che sono stati emessi dal Dirigente Scolastico e vengono allegati al presente verbale e ne fanno parte integrante:

- Entrata finalizzata per premio alla scuola quale 2<sup>a</sup> classificata al Concorso Costituzione Italiana di € 2.000,00 erogato dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro (All.1);
- Contributi volontari degli alunni per assicurazione di € 1.150,00 (All.2);
- Contributo del Comune di Palermo per refezione scolastica periodo Ottobre/Dicembre 2015 di € 740,00 (All.3);
- Contributo erogato dal Comune di Palermo per assistenza specialistica periodo Novembre/Dicembre 2015 di € 3.422,05 (All.4);
- Contributi volontari degli alunni a.s. 2015/16 di € 375,00 (All.5);
- Contributi finalizzati per progetto Faro a.s. 2015.16 di € 3.000,00 (All.6);
- Contributo delle scuole dell'osservatorio per la dispersione scolastica a.s. 2015.16 di € 550,00 (All.7);
- Entrata finalizzata di € 12.616,20 erogata dal Ministero Istruzione per pagamenti periodo Settembre /Dicembre alle cooperative ex LSU (All.8);
- Finanziamento erogato dal Ministero Istruzione per funzionamento amministrativo e didattico a.s. 2015.16 utilizzato per visite fiscali di € 57,39 (All.9);
- Contributi volontari degli alunni a.s. 2015.16 di € 40,00 (All.10).

Il Consiglio d'Istituto ne prende atto.

### **Punto 3 – Proposta sportello ascolto genitori.**

<p>Prende la parola la sig.ra Ribaudo, che illustra un progetto Punto Ascolto Genitori evidenziandone finalità e funzioni; la sig.ra Acquaviva avalla tale proposta, sottolineando l'importanza di tale strumento per consentire una più attiva partecipazione dei genitori alla vita della scuola. Interviene il D.S. che, pur trovando la proposta interessante, ne sottolinea, tuttavia, alcune criticità di tipo organizzativo attinenti allo spazio fisico da utilizzare, all'orario di funzionamento dello sportello, alle modalità di sostituzione di eventuali genitori assenti; propone, infine, il mercoledì pomeriggio, per l'attivazione settimanale dello sportello. Prende la parola la sig.ra Ruvutuso, che, dopo avere ribadito i punti di forza, anche dal punto di vista sociale, dell'iniziativa, ne propone il rinvio dell'approvazione alla seduta successiva per consentire una maggiore riflessione sulle modalità organizzative. Interviene l'ins.te Bisconti, che rileva una criticità gestionale, sottolineando la necessità, all'interno dello sportello, anche di una figura esperta, istituzionale (quale potrebbe essere una psicopedagogista), volta ad assicurarne l'efficacia e ad evitare problematiche e/o incomprensioni. Anche il D.S. sostiene le criticità di ordine gestionale-organizzative rilevate. Inoltre, la prof.ssa Ferraro, ponendo l'accento su ruoli e funzioni degli organi istituzionali della scuola, ribadisce la necessità di chiarire i compiti effettivi dello sportello e degli operatori per evitare il rischio di un'errata sovrapposizione di funzioni. Dopo l'ampio dibattito, il D.S. propone di rinviare al successivo Consiglio d'Istituto l'approvazione dello sportello, per consentire ai genitori di riflettere sulle criticità emerse e sulle eventuali misure da adottare ai fini di un corretto ed efficace funzionamento dello stesso.</p> <p>Alle ore 11.25, la sig.ra Ruvutuso lascia la seduta.</p> <p><b>Punto 4 – Criteri dell'attività negoziale.</b></p> <p>Il DS, per svolgere l'attività negoziale di cui all'art.32 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 , necessaria all'attuazione del programma annuale, invita i membri del Consiglio di Istituto ad assumere le opportune delibere relativamente a:</p> <p>A) ai sensi dell'art.33, comma 1 del citato D.I.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.adesione a reti di scuole e consorzi ( comma 1 lettera e);</li> <li>2.partecipazione della scuola ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, e università, soggetti pubblici o privati ( comma 1 lettera g ).</li> </ol> <p>B)ai sensi dell'art.33, comma 2 del citato D.I. determinazione criteri e limiti per lo svolgimento delle seguenti attività negoziali:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.contratti di sponsorizzazione (lettera a )</li> <li>2.utilizzazione di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica, da parte di soggetti terzi (lettera c )</li> <li>3.alienazione di beni e servizi prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi (lettera c )</li> <li>4.contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (lettera g )</li> <li>5.partecipazione a progetti internazionali. (lettera h).</li> </ol> <p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità ai sensi dell'art.33. comma 1 del citato D.I.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ADESIONE A RETI DI SCUOLE E CONSORZI (lettera e)</li> <li>2.PARTECIPAZIONE DELLA SCUOLA AD INIZIATIVE che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati (lettera g).</li> <li>3.PARTECIPAZIONE A PROGETTI INTERNAZIONALI. (lettera h).</li> </ol> <p>L'adesione è subordinata alla delibera motivata assunta dal Collegio dei Docenti per la realizzazione di iniziative, manifestazioni, progetti didattici e/o attività coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa della scuola.</p> <p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità ai sensi dell'art.33, comma 2 del citato D.I.:</p> <p>LETTERA A- CONTRATTI E CONVENZIONI DI SPONSORIZZAZIONE CON ENTI, AZIENDE E DITTE DI SERVIZI.</p> <p>Richieste per l'utilizzazione di spazi pubblicitari su :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• giornalino di Istituto</li> </ul>	
--	--

- sito Web
- interno dell'Istituzione scolastica,

Versamento sul conto corrente postale intestato alla scuola di una quota, da stabilire sulla base di una indagine di mercato circa i costi per la realizzazione dei banner pubblicitari, Tali entrate verranno gestite per supportare attività connesse al funzionamento didattico dell'Istituzione scolastica,

**LETTERA C- ALIENAZIONE DI BENI PRODOTTI NELL'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA (OGGETTISTICA VARIA /GIORNALINO )**

Tali entrate verranno gestite per acquisto di materiale di facile consumo per supportare le attività laboratoriali,

**LETTERA G: CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA CON ESPERTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE EXTRACURRICOLARI**

- utilizzazione prioritaria di docenti interni;
- svolgimento dell'attività in orario non coincidente con l'attività curricolare; criteri limitativi, in caso di più concorrenti, prevarrà:

- titolo specifico;
- esperienze pregresse;
- a parità, anzianità di Istituto;

La stipula di contratti d'opera con esperti esterni avverrà sulla base di:

- apposito curriculum
- titoli specifici per lo svolgimento dell'attività da affidare
- opportune e qualificate referenze di Enti e/o Istituti in cui l'esperto ha prestato la propria opera professionale.

In relazione ai curriculum, il D.S., in previsione della progettazione PON e del conseguente reperimento di esperti, propone di porre dei limiti al punteggio dei curriculum per favorire l'accesso dei giovani.

Il consiglio di istituto, in aggiunta alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, delle attività negoziali elencati in premessa, delibera all'unanimità, condividendone le finalità, la legittimità e la validità, le proposte illustrate dal D.S.:

- che il Capo di Istituto proceda all'indagine di mercato;
- che il Capo di Istituto proceda alla stipula di convenzioni per la fornitura dei servizi descritti, sulla base di richiesta di preventivi ed entro i limiti di spesa di 3.000 Euro;
- che il Capo di Istituto proceda alla contrattazione della percentuale da richiedere alle Ditte;
- che i proventi derivanti dalle suddette convenzioni, debitamente stipulate, previa opportuna variazione di bilancio e rendicontazione al Consiglio medesimo, vengano destinati a supportare il funzionamento didattico dell'Istituzione scolastica.

Il consiglio delibera.

**Punto 5 - Varie ed eventuali.**

Il D.S. comunica che, a partire dal successivo anno scolastico, ogni corso avrà una specifica connotazione educativo-didattica e un nome distintivo, connesso alla medesima. Verranno, dunque, attivati corsi volti alla Valorizzazione del Patrimonio UNESCO, ad indirizzo sportivo, ad indirizzo musicale, ad indirizzo linguistico. In particolare, per i corsi ad indirizzo sportivo e musicale, verrà chiesto alle famiglie un contributo di €50, oltre a quello volontario di €20, volto a sostenere l'efficacia organizzativo-didattica, promossa dall'istituzione scolastica. Il D.S., peraltro, comunica, che quanto esposto sarà oggetto di promozione in occasione dell'Open day e invita i genitori a collaborare ai fini di una più ampia diffusione delle peculiarità del nuovo impianto organizzativo-didattico, distintivo dell'istituzione scolastica a partire dal prossimo anno scolastico. Tutto quanto sarà comunque riportando nel PTOF che

<p>il Consiglio sarà invitato ad approvare nella prossima seduta.</p> <p>Alle ore 11.48, la sig.ra Cona lascia la seduta.</p> <p>La discussione prosegue con l'illustrazione, da parte del dirigente scolastico, sulle opportunità offerte dal territorio per l'arricchimento dell'offerta formativa.</p> <p>Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'Od.g. la seduta è tolta alle ore 12.00.</p>	
--	--

Il Segretario

Prof.ssa Oliva Lucia

Il Presidente

Sig.ra Di Paola Giuseppa