

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 12

Il giorno 31/01/2014 alle ore 16,30 , nei locali della sede centrale dell' I.C.S." Mareddolce" di Palermo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno;

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Approvazione programma annuale anno finanziario 2014;
3. Autorizzazione al limite di spesa al DSGA (minute spese);
4. Autorizzazione aumento al limite di spesa;
5. Aggiudicazione gara noleggio pullman;
6. Contributi volontari degli alunni per l'iscrizione alunni a.s. 2014/15;
7. Regolamento amministrativo-contabile;
8. Criteri di precedenza in caso di eccedenza di iscrizioni a.s. 2014/15;

Risultano presenti:

Il Dirigente Scolastico: Prof. Vito Pecoraro

la componente docente gli insegnanti: Barreca Anna, Ciccari Alessandro, Ferraro Maria, Ranucci Giuseppa, Tocco Giustina, Verri Angela.

la componente genitori i sigg. Bucca Anna, Patella Danilo, Rizzo Felicia;

la componente ATA la sig. Conticelli Luisa.

Risultano assenti: La Venuta Emilia, Miloti Angela, Catania Claudio, Di Paola Giuseppa, Lucchesi Palli Gianfranco, Pennino Ignazia e Pistoia Maria Rita.

E' presente il DSGA della Scuola, Dott.ssa Lucia Rizzo su invito del Presidente del Consiglio d'Istituto.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Tocco Giustina

Presiede la riunione il Sig.r Patella Danilo presidente del Consiglio d'Istituto, che considerata la presenza dei componenti del Consiglio d'Istituto e comprovata la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

Il DS chiede che vengano aggiunti altri punti all'ODG:

9. Aggiudicazione gara ente certificatore progetti PON FSE annualità 2013 B1 B7 C1 D1;
10. Trasmissione decreti per conoscenza annualità 2013;
11. Comunicazioni del DS.

La prof.ssa Tocco legge il verbale della seduta precedente e i componenti del consiglio ne prendono atto.

Si passa al 2° punto all'ODG: 2. Approvazione programma annuale anno finanziario 2014;

Prende la parola il Dirigente Scolastico, relativamente all'aspetto didattico-gestionale ed il Direttore SGA, relativamente all'aspetto amministrativo contabile, i quali espongono il documento in esame in ogni sua parte, con le debite motivazioni delle scelte fatte.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti:

Sentito gli illustratori della relazione;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

Visti i riferimenti normativi ed atti propedeutici alla predisposizione del programma annuale dell'anno 2014;

Considerato che dalla relazione si evince, che gli obiettivi illustrati da realizzare e la relativa ripartizione delle risorse accertate nei vari aggregati delle entrate e delle spese trova coerenza con le linee programmatiche previste nel P.O.F.;

Visto che per ogni attività e progetto è stata regolarmente predisposta la scheda finanziaria, in ossequio al disposto normativo del comma 6 art.2 del D. 44/2001 e D.A. n.895 del 31.12.2001;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Collegio dei revisori nella seduta del 28/01/2014 con verbale n.3;

DELIBERA

L'approvazione del Programma Annuale relativo all'anno finanziario 2014, con la seguente documentazione allegata al documento discusso:

1. Modello A – Programma Annuale;
2. Modello B – schede illustrative finanziarie per tutte le Attività ed i progetti;
3. Modello J – Situazione amministrativa presunta al 01.01.2014
4. Modello E – Riepilogo per conti economici.

Si passa alla discussione del 3 punto all'ODG: Autorizzazione al limite di spesa al DSGA (minute spese);

prende la parola il DS che, vista la relazione della giunta sul programma annuale 2014, propone al Consiglio d'Istituto di deliberare l'autorizzazione al dirigente scolastico ad anticipare al DSGA quale somma per le minute spese per l'anno 2014, da reintegrare alla fine dell'anno, € 500,00.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità l'autorizzazione al limite di spesa al DSGA di 500,00 euro.

Si passa alla discussione del 4 punto all'ODG: Autorizzazione aumento al limite di spesa;

Prende la parola il D.S. che propone ai componenti del consiglio di aumentare il limite di spesa previsto in € 2.000,00 in € 3.000,00 per poter effettuare acquisti senza acquisire bandi di gara che richiedono lungaggini amministrative e periodi lunghi, ma facendo un affidamento diretto dopo un'indagine di mercato per importi non superiori al limite richiesto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità l'aumento al limite di spesa per il DS.

Si passa alla discussione del 5 punto all' ODG: Aggiudicazione gara noleggio pullman;

il DS comunica che è stato espletato il bando per il noleggio pullman per l'anno 2014, e che di cinque ditte invitate soltanto la ditta Di Fulgo ha risposto. Considerando la proposta congrua la commissione acquisti la propone, al Consiglio D'Istituto, come ditta aggiudicataria

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

All'unanimità su proposta della commissione, l'aggiudicazione della gara alla ditta Di Fulgo di Palermo.

Si passa alla discussione del 6 punto all'ODG: Contributi volontari degli alunni per l'iscrizione alunni a.s. 2014/15;

prende la parola il DS che chiede la conferma dei 20.00 EURO. già previsti per lo scorso anno, comprensivi di quota di assicurazione.

Le maestre fanno presente che sarà difficile fare pagare le famiglie, poiché non hanno ancora chiara la destinazione dei soldi, né che il nostro, essendo diventato istituto comprensivo, ha necessità di uniformità di trattamento tra tutti gli ordini di scuola..

Il DS fa presente che queste somme verranno utilizzate per l'acquisto di materiale didattico, per l'assicurazione, per l'acquisto di materiale per l'attività parascolastica e quando necessario ad esaurimento fondi comunali , anche per il materiale di pulizia; Pertanto sarebbe auspicabile veicolare questo tipo di informazione alle famiglie

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

All'unanimità la conferma della somma di 20 euro quale contributo volontario.

Si passa alla discussione del 7 punto all' ODG: Regolamento amministrativo-contabile;

il DS chiede al consiglio di adottare il regolamento d'Istituto che si allega in copia e fa parte integrante di questo verbale

.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità l'adozione del regolamento amministrativo contabile.

Si passa alla discussione dell'8° punto all' ODG: Criteri di precedenza in caso di eccedenza di iscrizioni a.s. 2014/15;

il DS chiede al consiglio l'adozione dei criteri di precedenza già adottati nello scorso anno scolastico per la scuola dell'infanzia; per gli altri ordini di scuola, seppure non si prospettino casi di eccedenze il DS propone nell'eventualità, che si adotti il criterio della territorialità.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità l'adozione dei criteri di precedenza.

Si passa alla discussione del 9° punto all'ODG: Aggiudicazione gara ente certificatore progetti PON FSE annualità 2013 B1 B7 C1 D1;

prende la parola il professore Ciccari il quale comunica al consiglio che i PON, ECDL, LIM, e Inglese, sono stati autorizzati nello scorso mese di dicembre.

Questi corsi sono indirizzati ad alunni e personale della scuola.

Sono state invitate cinque ditte. Per l'ECDL e per la LIM hanno risposto due ditte: Milton e Vittorietti.

Il prof. Ciccari spiega che si tratta di procedura di gara a cottimo fiduciario.

Le ditte invitate dovevano mandare curriculum per gli esperti e le proposte economiche per le certificazioni.

Vista la proposta e i curriculum si è aggiudicato il bando Vittorietti.

Il corso per l'ECDL prevede anche la certificazione. La scuola chiederà la possibilità di certificazione per la LIM.

Per il corso PON d'inglese, esso riguarda sia gli alunni che il personale.

Tutte le classi 5° della scuola primaria faranno il corso con una certificazione A2.

I ragazzi di prima media parteciperanno al corso come potenziamento della lingua con una certificazione A2.

<p>Il personale farà il corso per la certificazione B1. Tra le ditte contattate è risultata vincitrice il Milton. Tutti i corsi avranno inizio nel mese di Febbraio</p> <p style="text-align: center;">IL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA</p> <p>all'unanimità l'aggiudicazione provvisoria della gara.</p> <p>Si passa al 10^ punto: Trasmissione decreti per conoscenza annualità 2013;</p> <p>Prende la parola il Direttore dei Servizi che mette a conoscenza dei componenti del consiglio i sotto elencati decreti emanati dal Dirigente scolastico per entrate finalizzate in data 30/12/2013:</p> <p>1) Contributo finalizzato per manutenzione regionale erogato dall' dall'Ass.to BB. CC. AA. e P.I. di Palermo di € 1.228,84:</p> <p>2) Variazione in diminuzione per progetto non realizzato (Progetto UNICEF) per € 640,00.</p> <p>Il consiglio d'istituto ne prende atto.</p> <p>Si passa alle comunicazioni del DS.</p> <p>Prende la parola il Professore Cicciari, il quale comunica al consiglio che in data 03/02/2014 verrà preparato il bando FESR di 67.500,00 euro, per acconto materiale informatico.</p> <p>Il bando prevede l'acquisto di 5 pezzi: lim, lavagne, proiettori, computer e custodie, per fornire tutte le classi di Lim, espletato con procedura di gara del cottimo fiduciario.</p> <p>In considerazione dell'imminente scadenza del termine per la chiusura del progetto (31.3.2014) come da autorizzazione acquisita agli atti della scuola, si procederà riducendo i termini di aggiudicazione, considerata l'urgenza, non tenendo conto della formula dello "stand-still" cioè cinque giorni per l'aggiudicazione provvisoria e trenta per eventuali ricorsi,</p> <p>Avendo esauriti i punti all'ODG, letto, approvato e sottoscritto la seduta è tolta alle ore 18,30.</p> <p>IL PRESIDENTE Sig. Patella Danilo</p> <p style="text-align: right;">IL SEGRETARIO Prof.ssa Giustina Tocco</p>	