



Istituto Comprensivo Statale "Maredolce"

C. F. 80013640828 – Cod. Mecc. PAIC8AV00G

Sede: Via Fichidindia, 6 – 90124 Palermo - Tel. 091/447988

Scuola Infanzia e Primaria "Guglielmo Oberdan"

Scuola Secondaria di I Grado "Salvatore Quasimodo"

PEC: paic8av00g@pec.istruzione.it - e-mail: paic8av00g@istruzione.it
www.icsmaredolce.edu.it

Palermo, 24/08/2021

All'Albo d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
SEDE

PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DOCENTI - TRIENNIO 2019/2022

ART. 1, COMMA 124 - LEGGE N. 107/2015

Oggetto: Verbale della Commissione giudicatrice per valutazione istanze di affidamento incarico N. 1/2 DOCENTI/ESPERTI da impegnare nello sviluppo dei percorsi formativi relativi al Progetto FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2020-2021 "Docente Smart" di cui all'avviso prot. n. 8571 del 12/08/2021

VERBALE N. 1

L'anno 2021 il giorno 24 del mese di agosto, alle ore 15:30, si riunisce in modalità telematica la Commissione giudicatrice (nomina prot. n. 8695 del 23/08/2021) per la valutazione delle istanze pervenute per affidamento dell'incarico di n. 1/2 Docenti esperti di cui all'avviso interno prot. n. 8571 del 12/08/2021. La Commissione è così costituita:

- Dirigente Scolastico, Prof. Nicola Pizzolato (con funzioni di Presidente);
- DSGA, Dott. Roberto Terranova (con funzioni di componente della Commissione giudicatrice e segretario verbalizzante);

Tutti i componenti risultano presenti alla riunione telematica.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTI il decreto 28.08.2018 n. 129, la circolare ministeriale esplicativa del 07.01.2019 e il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28.12.2018 avente come oggetto le "istruzioni generali

sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana”;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Sicilia;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota M.I. AOODGPER Prot. n. 49062 del 28/11/2019 " Formazione docenti in servizio - a.s. 2019/2020 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

VISTA la nota M.I. Prot. AOODGPER n. 37467 del 24/11/2020 "Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.";

VISTA l'Ipotesi del CCNI concernente i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/2022 sottoscritto il giorno 19/11/2019 in Roma;

VISTA la nota U.S.R. Sicilia Prot. n. 32304 del 07/12/2020 recante ad oggetto " Formazione docenti in servizio - a.s. 2020/2021 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

VISTA la nota M.I. Prot. n. 3782 del 28/01/2021 recante ad oggetto "Fondi Formazione personale scolastico - a.s. 2020/2021";

VISTA la nota M.I. Prot. n. 23368 del 27/07/2021 "Rendicontazione delle attività relative al Piano di formazione dei docenti. A.S. 2020/2021";

VISTA la nota U.S.R. Sicilia prot. n. 7427 del 03/04/2020 "Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 assunte.";

VISTA la delibera n. 119 del verbale n. 21 del 28/12/2020 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio di cui alla modifica Prot. n. 7076 del 17/06/2021;

VISTE le Delibere del Collegio dei docenti n. 106 del 30/06/2020 e n. 78 del 30/06/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 87 del 10/07/2020;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni (prot. n. 4410 del 04 giugno 2020);

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare nell'anno scolastico 2020/2021 i seguenti percorsi formativi previsti dal progetto:

TITOLO PERCORSO FORMATIVO	N. ORE
Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base)	20

Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)	20
---	----

VISTE le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

RILEVATA la necessità di reperire n. 1/2 DOCENTI/ESPERTI, da impiegare come esperti formatori per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto;

VISTA la necessità di procedere con urgenza alla formazione del personale in servizio presso l'Istituto;

VISTO l'avviso per il reclutamento di n° 1/2 Docenti esperti da impegnare nello sviluppo dei percorsi formativi relativi al Progetto: FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2020/2021 “Docente Smart” (prot. n. 8571 del 12/08/2021);

VISTA la nomina della Commissione giudicatrice al fine di valutare eventuali candidature pervenute (prot. n. 8695 del 23/08/2021);

PRESO ATTO dell'unica candidatura pervenuta via email PEC giorno 13/08/2021 (Prot. n. 8689 del 23/08/2021);

VERIFICATA la correttezza delle procedure di candidatura, constatate le proposte e il profilo professionale della candidata, in base ai criteri presenti nell'avviso;

VERIFICATA l'assenza di vincoli di parentela tra la candidata ed i componenti della commissione;

VALUTA

il curriculum e i titoli presentati dalla candidata congrui per lo svolgimento dell'incarico richiesto, attribuendo, secondo i criteri di valutazione stabiliti nell'avviso, un punteggio pari a:

Prog.	Cognome e nome del candidato	TITOLO PERCORSO FORMATIVO	Punteggio complessivamente attribuito
1	Simpson Moureen	Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base)	30
		Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)	

Come di seguito specificato:

TITOLI CULTURALI	MAX 10 PUNTI	Punteggio assegnato al candidato
Laurea I livello/ Diploma di indirizzo specifico	Punti 1	1
Laurea II livello/vecchio ordinamento	Punti 3	3
Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso: Conversazione in lingua straniera	Punti 2	2

(Inglese B-02)		
Master/Specializzazioni <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 1	1
Attestati professionali Certificazione ECDL Corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle tematiche del modulo formativo <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 3	2
TITOLI PROFESSIONALI	MAX 10 PUNTI	10
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza	Max 10 punti	8

CRITERI VALUTAZIONE PROPOSTA FORMATIVA (MAX. 15 PUNTI)	PUNTI	Punteggio assegnato al candidato
Coerenza della proposta nel suo complesso con le finalità previste dal modulo formativo cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	5
Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del modulo formativo cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	4
Adeguatezza della modalità di restituzione, documentazione e approfondimento cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	4

Tale valutazione è approvata all'unanimità dai componenti della Commissione. Poiché non sono pervenute altre domande, si aggiudica l'incarico:


- la Dott.ssa Moureen Simpson, per entrambi i percorsi formativi: Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base) e Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)".

Si predispongono il decreto di aggiudicazione.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16:30.

Segretario

Il DSGA
Dott. Roberto Terranova



Presidente

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Pizzolato