



## Istituto Comprensivo Statale "Maredolce"

C. F. 80013640828 – Cod. Mecc. PAIC8AV00G

**Sede:** Via Fichidindia, 6 – 90124 Palermo - Tel. 091/447988

Scuola Infanzia e Primaria "Guglielmo Oberdan"

Scuola Secondaria di I Grado "Salvatore Quasimodo"

PEC: [paic8av00g@pec.istruzione.it](mailto:paic8av00g@pec.istruzione.it) - e-mail: [paic8av00g@istruzione.it](mailto:paic8av00g@istruzione.it)

[www.icsmaredolce.edu.it](http://www.icsmaredolce.edu.it)

Palermo, 24/08/2021

**All'Albo d'Istituto**

**Al sito web dell'Istituto**

**SEDE**

### PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DOCENTI - TRIENNIO 2019/2022

#### ART. 1, COMMA 124 - LEGGE N. 107/2015

**Oggetto: Verbale della Commissione giudicatrice per valutazione istanze di affidamento incarico N. 1/2 DOCENTI/ESPERTI da impegnare nello sviluppo dei percorsi formativi relativi al Progetto FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2020-2021 "Docente Smart" di cui all'avviso prot. n. 8571 del 12/08/2021**

#### VERBALE N. 1

L'anno 2021 il giorno 24 del mese di agosto, alle ore 15:30, si riunisce in modalità telematica la Commissione giudicatrice (nomina prot. n. 8695 del 23/08/2021) per la valutazione delle istanze pervenute per affidamento dell'incarico di n. 1/2 Docenti esperti di cui all'avviso interno prot. n. 8571 del 12/08/2021. La Commissione è così costituita:

- Dirigente Scolastico, Prof. Nicola Pizzolato (con funzioni di Presidente);
- DSGA, Dott. Roberto Terranova (con funzioni di componente della Commissione giudicatrice e segretario verbalizzante);

Tutti i componenti risultano presenti alla riunione telematica.

#### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;  
**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

**VISTI** il decreto 28.08.2018 n. 129, la circolare ministeriale esplicativa del 07.01.2019 e il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28.12.2018 avente come oggetto le "istruzioni generali

sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana”;

**VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la Legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

**VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Sicilia;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota M.I. AOOGPER Prot. n. 49062 del 28/11/2019 " Formazione docenti in servizio - a.s. 2019/2020 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

**VISTA** la nota M.I. Prot. AOOGPER n. 37467 del 24/11/2020 "Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.";

**VISTA** l’Ipotesi del CCNI concernente i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/2022 sottoscritto il giorno 19/11/2019 in Roma;

**VISTA** la nota U.S.R. Sicilia Prot. n. 32304 del 07/12/2020 recante ad oggetto " Formazione docenti in servizio - a.s. 2020/2021 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

**VISTA** la nota M.I. Prot. n. 3782 del 28/01/2021 recante ad oggetto "Fondi Formazione personale scolastico - a.s. 2020/2021;

**VISTA** la nota M.I. Prot. n. 23368 del 27/07/2021 "Rendicontazione delle attività relative al Piano di formazione dei docenti. A.S. 2020/2021";

**VISTA** la nota U.S.R. Sicilia prot. n. 7427 del 03/04/2020 "Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 assunte.";

**VISTA** la delibera n. 119 del verbale n. 21 del 28/12/2020 con cui il Consiglio d’Istituto ha approvato il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2021;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio di cui alla modifica Prot. n. 7076 del 17/06/2021;

**VISTE** le Delibere del Collegio dei docenti n. 106 del 30/06/2020 e n. 78 del 30/06/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 87 del 10/07/2020;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni (prot. n. 4410 del 04 giugno 2020);

**CONSIDERATO** che questo Istituto ha la necessità di avviare nell’anno scolastico 2020/2021 i seguenti percorsi formativi previsti dal progetto:

TITOLO PERCORSO FORMATIVO	N. ORE
Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base)	20

**VISTE** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

**RILEVATA** la necessità di reperire n. 1/2 DOCENTI/ESPERTI, da impiegare come esperti formatori per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto;

**VISTA** la necessità di procedere con urgenza alla formazione del personale in servizio presso l'Istituto;

**VISTO** l'avviso per il reclutamento di n° 1/2 Docenti esperti da impegnare nello sviluppo dei percorsi formativi relativi al Progetto: FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2020/2021 “Docente Smart” (prot. n. 8571 del 12/08/2021);

**VISTA** la nomina della Commissione giudicatrice al fine di valutare eventuali candidature pervenute (prot. n. 8695 del 23/08/2021);

**PRESO ATTO** dell'unica candidatura pervenuta via email PEC giorno 13/08/2021 (Prot. n. 8689 del 23/08/2021);

**VERIFICATA** la correttezza delle procedure di candidatura, constatare le proposte e il profilo professionale della candidata, in base ai criteri presenti nell'avviso;

**VERIFICATA** l'assenza di vincoli di parentela tra la candidata ed i componenti della commissione;

#### VALUTA

il curriculum e i titoli presentati dalla candidata congrui per lo svolgimento dell'incarico richiesto, attribuendo, secondo i criteri di valutazione stabiliti nell'avviso, un punteggio pari a:

Prog.	Cognome e nome del candidato	TITOLO PERCORSO FORMATIVO	Punteggio complessivamente attribuito
1	Simpson Moureen	Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base)	30
		Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)	

Come di seguito specificato:

TITOLI CULTURALI	MAX 10 PUNTI	Punteggio assegnato al candidato
Laurea I livello/ Diploma di indirizzo specifico	Punti 1	1
Laurea II livello/vecchio ordinamento	Punti 3	3
Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso: Conversazione in lingua straniera	Punti 2	2

(Inglese B-02)		
Master/Specializzazioni <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 1	<b>1</b>
Attestati professionali Certificazione ECDL Corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle tematiche del modulo formativo <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 3	<b>2</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>MAX 10 PUNTI</b>	<b>10</b>
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza	Max 10 punti	<b>8</b>

<b>CRITERI VALUTAZIONE PROPOSTA FORMATIVA (MAX. 15 PUNTI)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio assegnato al candidato</b>
Coerenza della proposta nel suo complesso con le finalità previste dal modulo formativo cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	<b>5</b>
Adequatezza del piano di svolgimento degli incontri, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del modulo formativo cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	<b>4</b>
Adequatezza della modalità di restituzione, documentazione e approfondimento cui la candidatura si riferisce.	Max 5 punti	<b>4</b>

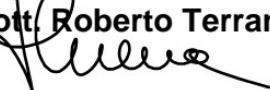
Tale valutazione è approvata all'unanimità dai componenti della Commissione. Poiché non sono pervenute altre domande, si aggiudica l'incarico:

- la Dott.ssa Moureen Simpson, per entrambi i percorsi formativi: Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello base) e Competenze di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)”.

Si predispone il decreto di aggiudicazione.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16:30.

Segretario

Il DSGA  
Dott. Roberto Terranova  


Presidente

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Nicola Pizzolato