

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 9

Il giorno 16/12/2019 alle ore 16,00, nei locali della sede centrale dell'I.C.S. "Maredolce" di Palermo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Discussione delle dimissioni di due membri del Consiglio di Istituto per la componente docenti;
3. Approvazione Programma Annuale 2020;
4. Approvazione consistenza fondo economale anno 2020 per le minute spese e fissazione importo massimo di ogni spesa minuta;
5. Trasmissione decreti di variazione al P.A. 2019 per conoscenza ai componenti del Consiglio di Istituto;
6. Contributi per Assicurazione e volontari a.s. 2019/20;
7. Autorizzazione all'uso temporaneo dell'aula informatica da parte della GIS, percorsi ECDL-ICT;
8. Convenzioni con altri I.C. per corsi sulla sicurezza;
9. Accordo di rete scuole sicure;
10. Revisione regolamento d'Istituto;
11. Revisione regolamento Cyberbullismo;
12. Varie ed eventuali.

Alla seduta sono presenti:

Il Dirigente Scolastico: Prof. Nicola Pizzolato.

Per la componente genitori sono presenti le sig.re Di Paola Giuseppa, Lannino Rosa, Mangione Concetta, Nicotra Provvidenza e Sinagra Francesca. Risultano assenti le signore Ballistreri Santa, Bonura Valentina e Vitellaro COncetta. Per la componente docenti, sono presenti le prof.sse, Di Martino Maria Catena, Leggio Laura, Valenza Marisa Dora, le insegnanti Abate Amalia e Verri Angela. Risulta assente le insegnanti Bisconti Maria Francesca e Paraula Franca e la prof.ssa Cosentino Stefania. Per la componente ATA, è assente il sig. Riccobono Fulvio. È presente su invito il DSGA.

Presiede la seduta la sig.ra Di Paola Giuseppa, svolge la funzione di segretaria la prof.ssa Valenza Marisa Dora.

Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta e si passa al primo punto all'o.d.g.

### **Punto 1 – Lettura verbale seduta precedente.**

La segretaria legge il verbale della seduta precedente e i componenti del consiglio ne prendono atto.

### **Punto 2 – Discussione sulle dimissioni di due membri del Consiglio di Istituto per la componente docenti.**

Prende la parola il Dirigente scolastico e rendo noto che le docenti Bisconti Maria Francesca e Cosentino Stefania M. hanno presentato lettera di dimissioni dalla funzione di componenti del Consiglio d'Istituto. Constatata l'assenza delle due docenti, che rende irrevocabili le relative dimissioni, i membri del Consiglio d'Istituto accettano e deliberano all'unanimità le dimissioni delle suddette docenti Bisconti M. F. e Cosentino S. M.

Il Consiglio d'Istituto individua le insegnanti Ferro Maria Laura e Ferro Laura quali candidate subentranti alle docenti Bisconti e Cosentino dimissionarie, in quanto prime candidate non elette nella medesima lista delle summenzionate dimissionarie. Seguirà atto di surroga da parte del Dirigente scolastico.

**Punto 3 – Approvazione Programma Annuale 2020.**

Prende la parola il Direttore SGA, relativamente all'aspetto amministrativo contabile, che espone il documento in esame in ogni sua parte, con le debite motivazioni delle scelte fatte.

Ascoltati gli interventi del Presidente signora Di Paola e la discussione che ne è seguita;

Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19 e D.A. n. 7753 del 28/12/2019;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. N. 74 del 5 gennaio 2019;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva, giusta verbale n. 3 del 28/11/2019;

Visto il parere di regolarità contabile reso dai Revisori dei Conti;

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato con deliberazione consiliare n. 38 del 31/10/2019 con la seguente votazione espressa in forma palese: all'unanimità

**DELIBERA**

-di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;

- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel Portale unico dei dati delle scuole.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art. 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**DELIBERA N. 46**

**Punto 4 – Approvazione consistenza fondo economale anno 2020 per le minute spese e fissazione importo massimo di ogni spesa minuta;**

Prende la parola il Direttore Dott. Lucia Rizzo che fa presente quanto previsto dall'art. 21 comma 1 e comma 2 del D. A. n. 7753 del 28.12.2018 emanato dall'Ass.to BB. CC. AA. e P. I. di Palermo:

Il Consiglio d'Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere, comunque, entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante,

**il Consiglio d'Istituto**

sentito il DSGA;

visto l'art. 21 del D.I. n. 129/2018 e D.A. 7753 del 28/12/2018

visti gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot. N. 74 del 05/01/2019; considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2020; a seguito di articolata e positiva discussione con la seguente votazione espressa in forma palese: all'unanimità

**DELIBERA**

-la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione

afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n. 129/2018 e D.A. 7753 del 28/12/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2020 in € 500,00 (cinquecento/00);

-l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2020 in € 40,00 (quaranta/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto dal D. lgs. 25 maggio 2017, n. 90;

-il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al Programma Annuale 2020, proposta dal Dirigente Scolastico ed approvata dal Consiglio d'Istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n. 129/2018 art. 21 comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso ai sensi dell'art. 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

DELIBERA N. 47

#### **Punto 5 – Trasmissione decreti di variazione al P.A. 2019 per conoscenza ai componenti del Consiglio di Istituto.**

Prende la parola il Direttore dei Servizi che mette a conoscenza dei componenti del CDI i sottoelencati decreti finalizzati emessi dal Dirigente scolastico per entrate finalizzate, che vengono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante:

- Contributo straordinario comunale per manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile € 5.619,78;
- Contributo per assicurazione alunni a.s. 2019/20 di € 970,00;
- Contributi volontari degli alunni di € 225,50;
- Contributi degli alunni per progetto scacchi di € 220,00;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A1-A17 sicurezza agli edifici;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A2-A19 funzionamento amministrativo;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A3-A21 indirizzo sportivo;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A3-A25 Emozioni a 4 zampe;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A1-A10 assistenza specializzata comunale;
- Assegnazione ministeriale per controllo di 1<sup>o</sup> livello revisore dei conti € 100,00;
- Storno tra i vari aggregati dell'attività A2-A19 funzionamento amministrativo;
- Contributi degli alunni per assicurazione di € 55,00;
- Contributi volontari degli alunni per € 22,00.

Il Consiglio d'Istituto ne prende atto.

DELIBERA N. 48

#### **Punto 6 – Contributi per Assicurazione e volontari a.s. 2019/20.**

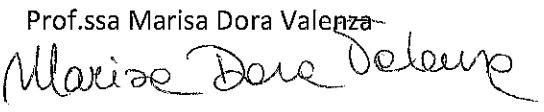
Prende la parola il Direttore dei Servizi che illustra ai componenti del Consiglio d'Istituto l'indagine fatta sulle proposte delle agenzie assicurative e prospetta per le quote assicurative degli alunni per l'a.s. 2020/21 un aumento della polizza. Tale aumento di circa 3/4 € ad alunno rende preferibile il rinnovo con l'attuale compagnia assicurativa con la quale il costo della polizza, invece, resterebbe invariato. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la proposta.

#### **Punto 7 – Autorizzazione all'uso temporaneo dell'aula informatica da parte della GIS, percorsi ECDL-ICT.**

Il Dirigente scolastico prende la parola e illustra la proposta dell'Istituto GIS che chiede l'autorizzazione al Consiglio d'Istituto all'uso dei locali e delle attrezzature della scuola per effettuare corsi ECDL-ICT. Il Consiglio d'Istituto, esaminata la proposta, ritiene che la scuola possieda risorse professionali interne per procedere autonomamente

<p>all'attivazione di eventuali corsi d'informatica finalizzati all'acquisizione dell'ECDL. Pertanto, il Consiglio d'Istituto nega l'autorizzazione in oggetto.</p>	<p><b>DELIBERA N. 49</b></p>
<p><b>Punto 8 – Convenzioni con altri I. C. per corsi sulla sicurezza.</b> Prende la parola il Dirigente scolastico per illustrare ai membri del Consiglio d'Istituto la necessità di formare 10 persone per i compiti relativi al Piano della Sicurezza. Esaminati i preventivi, si constata un'evidente abbattimento dei costi partecipando a tali corsi in collaborazione con altri Istituti comprensivi. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.</p>	<p><b>DELIBERA N. 50</b></p>
<p><b>Punto 9 – Accordo di rete scuole sicure.</b> In merito al tema della sicurezza nelle scuole, Dirigente scolastico illustra la proposta di adesione alla rete <i>Scuole sicure</i> con capofila l'Istituto Nautico "G. Trabia" di Palermo, finalizzata alla condivisione di informazioni e corsi di formazione sulla sicurezza nelle scuole. Il Consiglio d'Istituto approva l'adesione all'unanimità.</p>	<p><b>DELIBERA N. 51</b></p>
<p><b>Punto 10 – Revisione regolamento d'Istituto.</b> Secondo quanto approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 della seduta del 31/10/2019, il Dirigente scolastico dà lettura del Regolamento d'Istituto che viene approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto.</p>	<p><b>DELIBERA N. 52</b></p>
<p><b>Punto 11 – Revisione regolamento Cyberbullismo.</b> Il Dirigente scolastico dà lettura, altresì, del Regolamento sul Cyberbullismo ai sensi della delibera del Consiglio d'Istituto n. 41. I componenti del Consiglio approvano all'unanimità.</p>	<p><b>DELIBERA N.53</b></p>
<p><b>Punto 12 – Varie ed eventuali.</b> Prende la parola la signora Di Paola, in qualità di presidente del Consiglio d'Istituto per ringraziare quanti si sono adoperati per il recupero della somma necessaria per l'espletamento del progetto "A scuola di scacchi" per gli alunni del plesso Largo Ercole.</p>	
<p>Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g., letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17,30.</p>	

Il Segretario

Prof.ssa Marisa Dora Valenza  


Il Presidente

Sig.ra Di Paola Giuseppa  
