

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 7

Il giorno 01/10/2019 alle ore 16,00, nei locali della sede centrale dell'I.C.S. "Maredolce" di Palermo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Trasmissione di decreti per conoscenza;
3. Sospensione attività didattica e chiusura prefestivi;
4. Rendiconto manutenzione ordinaria comunale a.s. 2018/19;
5. Orario di servizio personale ATA a.s. 2019/20;
6. Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali;
7. Adesioni a reti di scuole per la stipula della convenzione di cassa in scadenza il 31/12/2019;
8. Rinnovo Comitato di valutazione;
9. Istruzione domiciliare;
10. Progetti PTOF;
11. Finanziamenti per eventuali verifiche periodiche inerenti alla sicurezza della scuola;
12. Modifica al P.A. 2019: Prelevamento avanzo di amministrazione anno 2019;
13. Varie ed eventuali.

Alla seduta sono presenti:

Il Dirigente Scolastico: Prof. Nicola Pizzolato.

Per la componente genitori sono presenti le sig.re Ballistreri Santa, Bonura Valentina, Di Paola Giuseppa, Lannino Rosa, Mangione Concetta, Nicotra Provvidenza e Sinagra Francesca. Risulta assente la signora Vitellaro Concetta. Per la componente docenti, sono presenti le prof.sse Di Martino Maria Catena, Leggio Laura, Valenza Marisa Dora, le insegnanti Abate Amalia e Verri Angela. Risultano assenti le insegnanti Bisconti Maria Francesca, Cosentino Stefania e Paraula Franca. Per la componente ATA, risulta presente il sig. Riccobono Fulvio. È presente su invito il DSGA.

Presiede la seduta la sig.ra Di Paola Giuseppa, svolge la funzione di segretaria la prof.ssa Valenza Marisa Dora.

Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta e si passa al primo punto all'o.d.g.

### **Punto 1 – Lettura verbale seduta precedente.**

La segretaria legge il verbale della seduta precedente e i componenti del consiglio ne prendono atto.

### **Punto 2 – Trasmissione decreti per conoscenza.**

Prende la parola il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi che mette a conoscenza dei componenti del Consiglio d'Istituto i sottoelencati decreti, emanati dal Dirigente scolastico, per entrate finalizzate che vengono allegati al presente verbale e ne fanno parte integrante:

- Nomina di 5 collaboratori per la distribuzione all'interno del progetto "Frutta nella scuola" (Allegato n. 1);
- Storno aggregati funzione amministrativa (Allegato n. 2);
- Storno pagamento Assistenza specialistica (Allegato n. 3);
- Finanziamento comunale per Assistenza specialistica a.s. 2018/19 (Allegato n.4)
- Restituzione della somma di 200.000,00€ non utilizzata per l'Osservatorio scolastico (Allegato n. 5);
- Quota di pagamento Revisori dei conti del 1° semestre – al 30 giugno 2019.

I Componenti del consiglio ne prendono atto.

### **Punto 3 - Sospensione attività didattica e chiusura prefestivi.**

Il dirigente comunica che il Collegio dei docenti ha deliberato di proporre la sospensione dell'attività didattica nei giorni 24 e 25 febbraio 2020; il Direttore SGA propone per il personale ATA la chiusura della scuola nei giorni 24 e 31 dicembre 2019, tutti i sabati di luglio e agosto 2020 e la settimana dal 10 al 15 agosto 2020. I componenti del Consiglio d'Istituto approvano la proposta all'unanimità.

DELIBERA N. 23

**Punto 4 – Rendiconto manutenzione ordinaria comunale a.s. 2018/19;**

Prende la parola il DSGA Signora Rizzo Lucia che comunica quanto segue:

Il Comune di Palermo nel mese di Gennaio 2019 ha assegnato a questa istituzione scolastica un contributo di € 10.901,28 per manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile per l'anno scolastico 2018/19.

Pertanto si espongono qui di seguito le voci analitiche delle spese effettuate:

N	Fattura n.	Del	Natura della spesa	Creditore	Importo
1	144	05.09.2019	Lavori di manutenzione	Ditta Pioggia srl Palermo	10.290,70
2	113	19.07.2019	sostituzione vetri	Ditta Pioggia srl Palermo	610,58
			<b>Totale Rendiconto</b>	<b>10.901,28</b>	

Il Consiglio d'Istituto visto il prospetto analitico delle spese sostenute approva all'unanimità il rendiconto Manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile anno scolastico 2018/19.

DELIBERA N. 24

**Punto 5 - Orario di servizio personale ATA a.s. 2019/20.**

Il Direttore SGA prende la parola e illustra quanto emerso dall'incontro con il personale ATA in merito all'orario di servizio: per i collaboratori si conferma per l'intero anno scolastico l'orario 7,30/14,30 giornaliero con obbligo di recupero di n. 4 ore a fine mese in unica soluzione. Per gli assistenti amministrativi 7,30/14,15 lunedì, martedì, giovedì, venerdì e 7,30/13,30 – 14,00/17,00 mercoledì con richiesta di ferie/recupero/festività sopprese per i sabati ricadenti nei mesi estivi. Il Consiglio d'Istituto ne prende atto.

**Punto 6 - Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali.**

Il dirigente comunica che la convenzione di cassa con il Credito Siciliano scade il 31/12/2019 e che la prossima convenzione di cassa avrà durata quadriennale.

Alla luce di quanto sopra esposto e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 45, c.1 lett. d del D.L. 129/2018, il D.S. chiede al Consiglio l'autorizzazione a stipulare contratti pluriennali e ad emettere bando di gara appena possibile.

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato e all'unanimità autorizza il D.S alla stipula di contratti pluriennali.

DELIBERA N. 25

**Punto 7 – Adesioni a reti di scuole per la stipula della convenzione di cassa in scadenza il 31/12/2019**

Il Presidente dà la parola al Dirigente scolastico che comunica ai presenti che la Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, attualmente in carico all'Istituto di Credito Creval, scadrà il 31/12/2019.

Il Decreto Assessoriale n°7753 del 28/12/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana", all'art. 20 comma 4, prevede che l'affidamento del servizio di cassa può essere effettuato da una rete di istituzioni scolastiche, per tutte le istituzioni scolastiche aderenti, in virtù di una delega ad essa conferita.

In vista della scadenza della Convenzione sono stati presi contatti con un gruppo di scuole di Palermo ai fini della stipula di un accordo di rete per lo svolgimento di attività di comune interesse al fine di abbassare i costi del servizio di Tesoreria.

La scuola individuata come capofila è il Liceo Classico Internazionale Statale "G. Meli" di Palermo.

Ai sensi dell'art. 45, comma 1, lett. f del Decreto Assessoriale n°7753 del 28/12/2018, spetta al Consiglio d'Istituto la delibera in ordine all'adesione alle reti di scuole.

Inoltre, ai sensi dell'art. 45, comma 1, lett. d) del citato D.A. 7753/2018, il Consiglio d'Istituto è chiamato a deliberare in ordine alla stipula di contratti pluriennali.

#### **Il Consiglio d'Istituto**

- ❖ VISTA la scadenza dell'attuale Convenzione di cassa in data 31/12/2019;
- ❖ UDITA la comunicazione del Dirigente scolastico;
- ❖ VISTO l'Accordo di Rete per lo svolgimento di attività di comune interesse al fine di abbassare i costi del servizio di Tesoreria.
- ❖ VISTO l'art. 7 del DPR 275/99 (Regolamento Autonomia delle Istituzioni scolastiche) che consente accordi e Convenzioni tra le istituzioni scolastiche per il coordinamento di attività di comune interesse, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- ❖ VISTI gli articoli 20 comma 4 e 45, comma 1, lettere d) ed f) del Decreto Assessoriale n°7753 del 28/12/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

#### **DELIBERA**

di approvare all'unanimità l'adesione all'Accordo di rete per lo svolgimento di attività di comune interesse al fine di abbassare i costi del servizio di Tesoreria con scuola capofila il Liceo Classico Internazionale Statale "G. Meli" di Palermo;

di approvare la sottoscrizione della Convenzione di cassa per la durata di anni quattro; dà mandato al Dirigente scolastico per l'espletamento delle successive attività.

**DELIBERA N. 26**

#### **Punto 8 – Rinnovo Comitato di valutazione.**

Prende la parola il Dirigente scolastico per discutere il rinnovo del Comitato di valutazione vista la necessità di integrare l'assenza della professoressa Ranucci e comunica la disponibilità manifestata dalla professoressa Cosentino a subentrare in tale Comitato. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'inserimento della prof.ssa Cosentino quale membro del Comitato di valutazione ai sensi del comma 129 della legge n. 107/2015.

**DELIBERA N. 27**

#### **Punto 9 - Istruzione domiciliare.**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio d'Istituto che è stata presentata richiesta, documentata e motivata, da parte della famiglia di un alunno della scuola, di Istruzione domiciliare. Il Collegio dei Docenti ha approvato il progetto di Istruzione domiciliare per quattro ore settimanali che sarà comunicato all'USR. Il Dirigente chiede l'approvazione all'espletamento del progetto e all'accantonamento di una somma del Fondo d'Istituto per il pagamento delle ore svolte dai docenti individuati qualora il finanziamento dell'USR non dovesse coprire del tutto il compenso dei docenti impegnati nel suddetto progetto ai sensi dell'art. 28 del CCNL scuola 2002/2005. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 28**

#### **Punto 10 - Progetti PTOF.**

Prende la parola il Dirigente scolastico e sottopone all'attenzione dei componenti del Consiglio il progetto "Primaire EN Français: verso la scuola Secondaria". Tale progetto si configura quale prosecuzione del progetto triennale regionale "Primaire EN Français" che ha avuto esiti positivi e interessanti. Data la ricaduta positiva del progetto già sperimentato presso l'Istituto, il Consiglio approva all'unanimità l'adesione.

<p>Il Dirigente scolastico chiede al Consiglio d'Istituto di deliberare l'adesione alla rete "No mafia Memorial", capofila il Centro Siciliano di Documentazione "Giuseppe Impastato" Onlus, finalizzato alla realizzazione di attività di formazione di promozione della cittadinanza attiva per docenti, alunni, genitori, per una durata triennale a partire dall'anno scolastico 2019/2020 e fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022. Il Consiglio d'Istituto Delibera l'adesione alla rete all'unanimità.</p>	DELIBERA N. 29
<p>Il Dirigente scolastico illustra, altresì, ai componenti del Consiglio le proposte progettuali per l'anno scolastico 2019/20, pubblicate sul sito della scuola, afferenti alle aree d'interesse del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per i quali si richiede l'approvazione:</p>	DELIBERA N. 30
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Giornata Mondiale del Teatro</li> <li>• Laboratorio teatrale "Siamo tutti diversi"</li> <li>• Progetto Bullismo e Cyberbullismo per la Scuola Primaria</li> <li>• Progetto Scacchi per Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria</li> <li>• Rappresentazione "Io Falcone"</li> <li>• "Una vita da social" in collaborazione con la Polizia Postale</li> <li>• XXV giornata della memoria delle vittime di mafia</li> <li>• Progetto musicale "Noi tutti diversi"</li> <li>• Progetto arte "Porta a Porta"</li> <li>• Progetto Street Art "Murales"</li> </ul>	
<p>I componenti del Consiglio d'Istituto approvano all'unanimità i progetti.</p>	
<p>Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità la stipula dell'accordo quadro per la convenzione tra l'ICS Maredolce ed il Comitato Italiano Paraolimpico.</p>	DELIBERA N. 31
<p>Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità la costituzione del Centro sportivo Studentesco, come deliberato dal Collegio dei Docenti (Delibera n. 7 del 09/09/2019).</p>	DELIBERA N. 32
<p>Il Consiglio d'Istituto si riserva di approvare l'atto costitutivo del Centro sportivo Studentesco alla riunione successiva.</p>	DELIBERA N. 33
<p><b>Punto 11 - Finanziamenti per eventuali verifiche periodiche inerenti alla sicurezza della scuola.</b></p> <p>Il Dirigente scolastico comunica ai componenti del Consiglio d'Istituto la situazione relativa alla sicurezza dell'edificio scolastico. Poiché la verifica del funzionamento va effettuata dalla Scuola ogni 6 mesi e le spese sulla manutenzione ordinaria competono al Comune, può accadere che tali somme non vengano erogate con la necessaria tempestività. Pertanto l'Istituto è tenuto a far fronte a tali spese. Il Dirigente scolastico chiede di approvare eventuali finanziamenti per le verifiche sulla sicurezza. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.</p>	
<p><b>Punto 12 - Modifica al P.A. 2019: Prelevamento avanzo di amministrazione anno 2019.</b></p> <p>Prende la parola la Direttrice SGA per comunicare che l'Istituto è stato invitato a ritirare un premio per la realizzazione del progetto Erasmus KA2 "ARS – Antiquité, Recherches, Sauvegarde". Tale premiazione avverrà a Firenze e sono invitati a ritirare il premio il Dirigente scolastico e la professoressa Nadia Mari, coordinatrice del progetto suddetto. Si è reso necessario, pertanto, operare uno storno per il pagamento del biglietto A/R Palermo – Pisa. I Componenti del Consiglio d'Istituto approvano all'unanimità tale modifica al Piano annuale.</p>	DELIBERA N. 34
<p><b>Punto 13 – Varie ed eventuali.</b></p>	

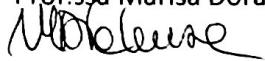
Il Dirigente scolastico ricorda ai genitori presenti che il pagamento della quota assicurativa degli studenti può essere fatta in qualunque momento e che non è necessario aspettare la data comunicata tramite circolare del 30 novembre.

Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g., letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17.30.

**DELIBERA N. 35**

Il Segretario

Prof.ssa Marisa Dora Valenza



Il Presidente

Sig.ra Di Paola Giuseppa

