

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 5

Il giorno 10/07/2019 alle ore 10,00, nei locali della sede centrale dell'I.C.S. "Maredolce" di Palermo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno;

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Approvazione regolamento inventario;
3. Trasmissione per conoscenza dei decreti finalizzati;
4. Approvazione Rendiconto Oneri Comunali 2019;
5. Approvazione rendiconto Refezione scolastica 2019;
6. Approvazione rendiconto manutenzione ordinaria;
7. Verifica al 30/06/2019 ed eventuali modifiche al P.A. 2019;
8. Accordo di rete progetto "Quartiere-Fiume";
9. Progetto "Prolunghiamo... con le scienze";
10. Progetto "Life skills e resilienza strategie efficaci per promuovere salute a scuola";
11. Varie ed eventuali.

Alla seduta sono presenti:

Il Dirigente scolastico prof. Vito Pecoraro, per la componente genitori le sig.re Bonura Valentina, Mangione Concetta, Nicotra Provvidenza, Sinagra Francesca P., Vitellaro Concetta. Per la componente docenti, sono presenti l'insegnante Bisconti Maria Francesca, le prof.sse Di Martino Maria Catena, Leggio Laura, Valenza Marisa Dora; Cosentino Stefania.. Risultano assenti le docenti Paraula Franca e Ranucci Giuseppa, Abate Amalia. Per la componente genitori risultano assenti le sig.re Ballistreri Santa, Di Paola Giuseppa, Lannino Rosa. Per la componente ATA è assente il signor Riccobono Fulvio.

È presente su invito il DSGA.

Presiede la seduta la sig.ra Sinagra F. P. in assenza del Presidente sig. ra Di Paola, svolge la funzione di segretaria la prof.ssa Valenza Marisa Dora.

Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta e si passa al primo punto all'o.d.g.

### **Punto 1 – Lettura verbale seduta precedente.**

La segretaria legge il verbale della seduta precedente e i componenti del Consiglio ne prendono atto.

### **Punto 2 - Approvazione Regolamento inventario.**

Prende la parola il Dirigente Scolastico che comunica quanto segue:

Visto l'art. 29 del D.l. 129 del 28 agosto 2018;

visto l'art. 29 del D. A. n. 7753 del 28.12.2018;

Visto la bozza di regolamento inventario redatta dal DS in collaborazione del DSGA della scuola;

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

approva all'unanimità il Regolamento per la gestione degli inventari che si allega e fa parte integrante di questo verbale.

Il Dirigente Scolastico fa presente che non si iscrivono in inventario gli oggetti di facile consumo che per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni mobili di valore pari o inferiori ad euro 200, IVA compresa, salvo che non costituiscano elementi di una universalità di beni mobili aventi valore superiore a 200 euro iva compresa.

Per tutto il resto non espressamente elencato nel regolamento si rimanda al D.A. n. 7753 del 28.12.2018.

### **Punto 3 - Trasmissione decreti per conoscenza di Variazioni al P.A. A.F.2019;**

Prende la parola il Direttore dei Servizi che mette a conoscenza dei componenti del Consiglio i sottoelencati decreti finalizzati emanati dal Dirigente scolastico per entrate finalizzate che

**DELIBERA  
N. 12**



vengono allegati al presente verbale e ne fanno parte integrante:

- Contributi degli alunni per visite guidate anno 2019 di euro 660,00;
  - Contributo Regionale per manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile anno 2019 di € 1.094,53 ;
  - Rimborso dalla Banca per IBAN errati su mandati di pagamento di euro 686,86;
  - Finanziamento per progetto "Piazzette" dalla Fondazione Falcone di € 1500,00;
  - Contributo comunale per assistenza specializzata 2^ trance di € 22.006,20;
  - Contributo degli alunni per assicurazione e volontari a. s. 2018.19 di €340,00;
  - Contributo per indirizzo sportivo anno 2017.18 di 55,00.
- I Componenti del Consiglio d'Istituto ne prendono atto.

Punto 4 - Approvazione rendiconto contributo per oneri comunali a.s. 2018.19.

Prende la parola il direttore dei servizi che comunica quanto segue:

Il Comune di Palermo nel mese di Gennaio 2019 ha assegnato a questa istituzione scolastica un contributo di €4.377,27 per Oneri comunali per acquisto materiale igienico-sanitario, registri e materiale di facile consumo per alunni etc. a.s. 2018.19.

Si espone qui di seguito le voci analitiche delle spese effettuate:

N.	Fattura n.	Del	Natura della spesa	Creditore	Importo
1	427/A	17/05/2019	Materiale igienico-sanitario	Ditta Nasta & C. SPA Palermo	3.000,00
2	50	20/05/2019	Materiale di cancelleria	Ditta Media Paper Service SRL. Palermo	1.377,27
				<b>Totale Rendiconto</b>	<b>4.377,27</b>

Il Consiglio d'Istituto visto il prospetto analitico delle spese sostenute, delibera all'unanimità l'approvazione del rendiconto oneri comunali anno 2019.

**DELIBERA  
N. 13**

#### **PUNTO 5 - Approvazione rendiconto refezione scolastica a.s. 2018.19**

Prende la parola il direttore dei servizi che comunica quanto segue:

Il Comune di Palermo nel mese di Dicembre 2018 ha assegnato a questa istituzione scolastica un contributo di €1.040,00 per Refezione scolastica a.s. 2018.19.

Si espone qui di seguito le voci analitiche delle spese effettuate:

<b>CONTRIBUTO PROSPETTO "A"</b>		<b>€ 800,00</b>	
Fattura n. 88 del 27/06/2019 Ditta Pioggia			Mandati n. 422 e 423 Del 02.07.2019



SOMMA COMPLESSIVA SPESA	€ 800,00		
SOMMA NON UTILIZZATA E RESTITUITA AL COMUNE DI PALERMO IBAN IT19K0100504600000000218100	€ 0,00		

CONTRIBUTO PROSPETTO "B"	€ 240,00	
FATTURA N. 428/A DEL 17.05.2019 DELLA DITTA NASTA&C SPA-PALERMO _	€ 105,01	Mand. n. 362 e 363 del 12
FATTURA N.42 del 14.05.2019 DITTA Media Paper Service SRL PALERMO	€ 104,99	Mandati n. 378 e 379 17.06.2019
SOMMA COMPLESSIVA SPESA	€ 210,00	
SOMMA NON UTILIZZATA E RESTITUITA AL COMUNE DI PALERMO IBAN IT19K0100504600000000218100	€ 30,00	Mandato n. 424 del 02.07

Il Consiglio d'Istituto visto il prospetto analitico delle spese sostenute, delibera l'approvazione del rendiconto refezione scolastica anno 2019.

**DELIBERA  
N. 14**

**PUNTO 6: RENDICONTO MANUTENZIONE ORDINARIA URGENTE ED INDIFFERIBILE;**

Prende la parola il DSGA Dott. Lucia Rizzo che comunica quanto segue:

Non è possibile rendicontare la somma della manutenzione comunale in quanto la Ditta Tripiciano di Palermo, affidataria dei lavori di manutenzione, aveva carichi pendenti presso l'Agenzia delle Entrate per un importo che non le consente di avere affidati appalti presso le pubbliche amministrazioni.

Si è proceduto ad annullare l'impegno spesa e a chiedere al Comune di Palermo una proroga per l'utilizzo della somma. I componenti del Consiglio d'Istituto ne prendono atto.

**PUNTO 7 - VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE AL 30.06.2019 E MODIFICHE AL P.A.;**

Prende la parola il direttore dei servizi Signora Rizzo Lucia che illustra la relazione di verifica al programma annuale al 28.06.2019 ed il modello H bis previsto D. A. n. 7753 del 28.12.2018 che fanno parte integrante di questo verbale specificando che alla data del 28 giugno la stessa informa i componenti che non ci sono modifiche pertanto.

I componenti del Consiglio D'Istituto:

Visto il D. A. n. 7753 del 28.12.2018;

Vista la relazione del direttore SGA e l'unito modello H Bis;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il programma annuale



Verificato che lo stato di attuazione del programma non richiede al 28.06.2019 interventi modificativi rispetto alle previsioni;

DELIBERA  
N. 15

#### PUNTO 9 - PROGETTO "PROLUNGHIAMO... CON LE SCIENZE":

DELIBERA  
N. 16

DELIBERA  
N. 17

Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g., letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 11,30.

Prof.ssa Valenza Marisa Dora

Sig.ra Sinagra Francesca Paola

Francis Paul S. 1919