



Istituto Comprensivo Statale “Maredolce”

Scuola Infanzia e Primaria “Guglielmo Oberdan”

Scuola Secondaria di Primo Grado "Salvatore Quasimodo"

Sede: Via Fichidindia, 6 – 90124 Palermo – tel/fax 091/447988

Codice Fiscale: 80013640828 – Cod. Meccanografico: PAIC8AV00G

Pec: PAJC8AV00G@pec.istruzione.it - e-mail: PAJC8AV00G@istruzione.it

Indirizzo Internet: www.jcsmaredolce.it

CIRC. N. 229

PA 10/05/2019

Al Personale ATA
Al personale comunale assistenti H
Al personale "Emergenza Palermo"

Al Personale ATA
Plesso Oberdan
Plesso Largo Ercole
Pursale Largo Lioni
Sede

Oggetto: Piano Ferie Estive – Anno scolastico 2018/2019.

Si invita tutto il personale A.T.A. a presentare entro il 31/05/2019 le richieste delle ferie estive ed eventuale recupero per l'anno scolastico 2018/2019 (al personale che non presenta domanda entro tale data, il periodo di ferie sarà assegnato d'ufficio nel rispetto dell'art. 13 comma 11 del CCNL 2006/2009);

Il personale collaboratore scolastico prima di andare in ferie dovrà provvedere alla pulizia accurata del proprio reparto.

Il personale assistente amministrativo deve garantire la presenza dal 26 agosto.

Nella compilazione delle istanze dovrà essere specificata la reperibilità.

Nell'ipotesi di impedimento per salute dell'unità in servizio dovrà essere reperito il personale in ferie.

Nel mese di luglio il personale potrà godere delle ferie garantendo quanto segue:

- Nel mese di luglio il personale potrà godere delle ferie garantendo quanto segue:
 - assistente amministrativo n. 3 unità in servizio fino al 15/07, n. 2 unità dal 16/07;
 - collaboratore scolastico n. 3 unità in servizio fino al 15/07, n. 2 unità dal 16/07 - presso la sede centrale.
 - Nel mese di agosto il personale potrà godere delle ferie garantendo quanto segue:
 - assistente amministrativo n. 2 unità in servizio;
 - collaboratore scolastico n. 2 unità in servizio - presso la sede centrale.

Nel caso in cui le richieste del personale di una stessa qualifica non dovessero garantire le esigenze connesse al funzionamento dell'Istituto, il D.S.G.A. chiederà al personale di modificare in modo volontario la richiesta; nell'ipotesi negativa, verrà adottato il criterio del sorteggio:

Ie festività sopprese sono fruite nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono

Si informa, altresì, che i sabati di luglio (06 – 13 – 20 – 27), di agosto (03 – 10 – 17 – 24 – 31) e dal 12 al 16 (settimana di ferragosto) la scuola resterà chiusa - pertanto il personale potrà chiedere per il periodo sopra citato recuperi compensativi delle ore espletate.

Ai sensi del CCNL, compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale A.T.A può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio – 31 agosto.

Il Direttore S.Y.G. A.
Lucia Rizzo

~~Il Dirigente Scolastico
Vito Pecoraro~~

